



HANDLEDNING AV STABER

14.11.2025



Principer för tryggare rum

Alla har rätt att vara sig själv och bli hörda på det här evenemanget. Därför följer vi dessa principer:

- Var medveten om dina egna antaganden
- Stör inte, trakassera inte, diskriminera inte
- Ingrip i osakligt beteende
- Delta och ge plats åt andra
- Var öppen för att lära dig
- Ta ansvar för din medverkan
- Var snäll mot dig själv och andra

Principer för tryggare rum

Alla har rätt att vara sig själv och bli hörda på det här evenemanget. Därför följer vi dessa principer:

➤ **Var medveten om dina egna antaganden**

Vi gör alla antaganden och har förutfattade meningar om andra, till exempel om deras bakgrund eller åsikter. Var uppmärksam på dina antaganden och hur de kan påverka ditt beteende. Försök aktivt undvika att anta saker om andra. Låt var och en definiera sig själv och var öppen för olika perspektiv och erfarenheter.

➤ **Stör inte, trakassera inte, diskriminera inte**

Stör inte, trakassera inte och diskriminera inte någon. Alla har rätt att delta så som de är.

➤ **Ingrip i osakligt beteende**

När du ser trakasserier eller annat osakligt beteende, ingrip på ett sätt som passar dig. Vi har alla ett ansvar att bidra till att ett evenemang känns tryggt för alla deltagare. Om du inte själv kan ingripa kan du be om hjälp. Det går också att ta tag i det i efterhand, om du inte har möjlighet att ingripa medan det händer.

➤ **Delta och ge plats åt andra**

Delta enligt dina egna resurser, lyssna och visa intresse för andra. Uttryck dig på ett positivt och respektfullt sätt och bidra till en god stämning och ett bra samspel.

➤ **Var öppen för att lära dig**

Var öppen för feedback och nya perspektiv. När du deltar i diskussionen bidrar du till ett rum där alla får lära sig av varandra.

➤ **Ta ansvar för din medverkan**

Tillsammans skapar vi en plats där alla kan vara sig själva och delta utan att vara rädd för att göra fel. Om du gör ett misstag, be om ursäkt och lär dig av det.

➤ **Var snäll mot dig själv och andra**

Ingen är perfekt och alla har rätt att lära sig och göra misstag. Var snäll mot dig själv och andra.

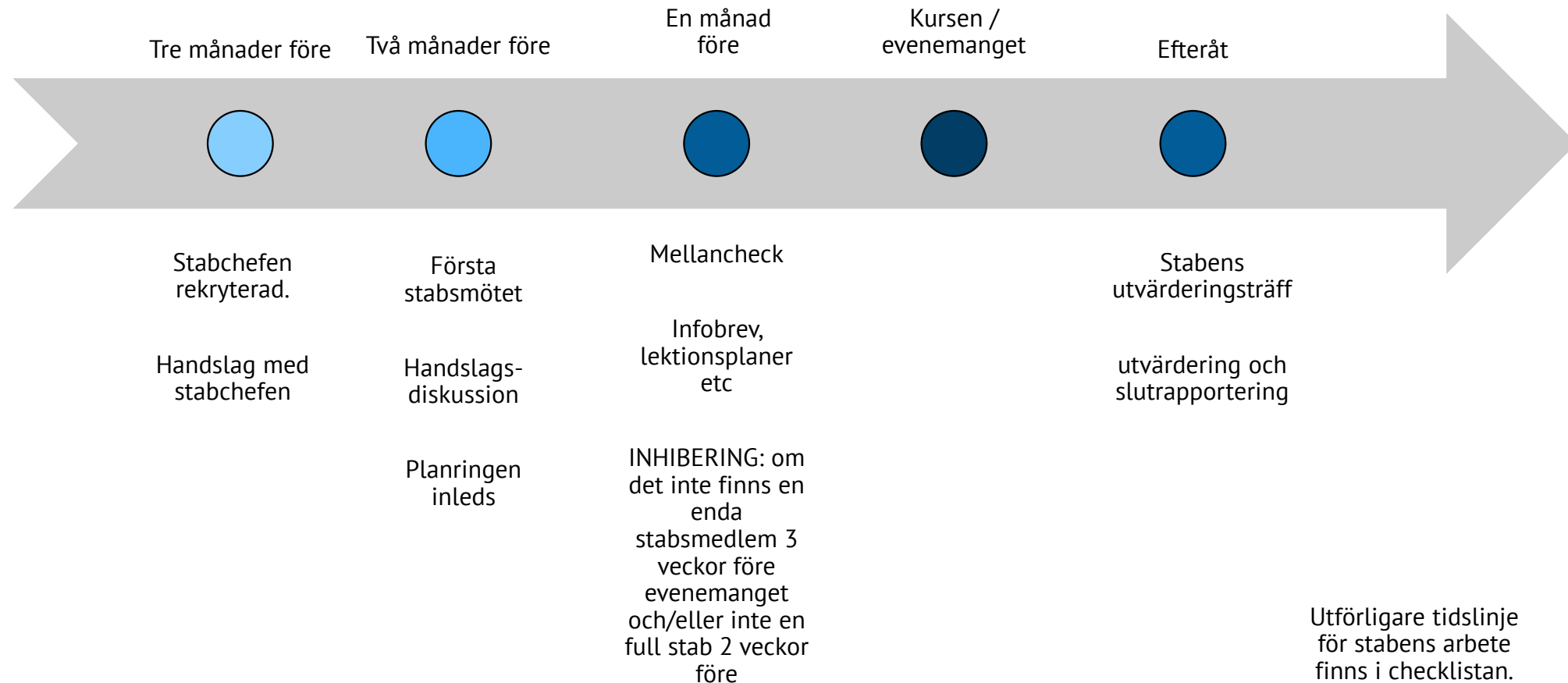


HANDLEDNING AV STABER PÅ FISSC:S KURSER OCH EVENEMANG

- Detta dokument ger riktlinjer för handledning av staber för FiSSc:s ledarutbildningar, färdighetskurser och åldersgruppsevenemang.
- Kurser och evenemang som ordnas av en befintlig grupp (inte av en skilt rekryterad stab) bör också bekanta sig med och till valda delar följa riktlinjerna.
- Projektstaber får tydligare riktlinjer via den projektbeställning som görs av beställande grupp.



Tidslinje



Utförligare tidslinje för stabens arbete finns i checklisten.



FÖRSTA STABSMÖTET



GRUPPHANDSLAG - DISKUSSION

- Tidsanvändning för stabsuppdraget; antal stabsmöten, övrigt arbete
 - Ansvarsfördelning
 - Kommunikation inom och utanför staben
 - Beskrivning av stabens uppgift
 - Datum för det avslutande stabsmötet
- Skapa gemenskap och trivsel i staben

Bild: Alex Inkiläinen



EVENEMANGSINFORMATION

- FiSSc:s 10 kvalitetspunkter
- Respektfullt beteende, likabehandlingsplan och Tryggt tillsammans
- Trygghet på evenemang:
 - Checklista i Tryggt tillsammans (kapitel 6)
 - Principer för tryggare rum
 - ABC för evenemangets trygghetsperson
 - Mental trygghet på kurser och evenemang
 - Rusmedelspolicy
- Tillgänglighet (tillgänglighetsstämpel)
- Hållbarhet på FiSSc-evenemang
- Vegetarisk mat på FiSSc-evenemang

De verktyg som nämns ovan hittas på <https://www.scout.fi/fissc/scoutfakta/principer-for-fisscs-kurser-och-evenemang/>



EVENEMANGS- INFORMATION

- Budget och anvisningar kring förskott och redovisning
- Info om anmälningssläge
- Mallar för kursbrev
- Utvärdering från det föregående evenemanget
- Utvärderingsblankett
- Praktisk information om vad den anställda och gruppens ansvarsperson kan stöda och hjälpa med

Dessa fås av den anställda



STRATEGISKA MÅL

- Konkret plan på hur evenemanget uppnår eller åtminstone bidrar till våra strategiska mål till exempel tillgänglighet, hållbarhet och tillväxt.

SCOUTINGENS STRATEGI 2021-2026

SCOUTING GER ALLA UNGA FÄRDIGHETER
ATT FÖRÄNDRA VÄRLDEN

SCOUTINGEN VÄXER

- ▶ Allt fler barn och unga är scouter
- ▶ Personer med invandrarbakgrund hittar en hobby i scouterna
- ▶ Scouting förverkligas på ett mångsidigt sätt i hela landet och vi skapar modigt nya sätt att scouta



SCOUTING ÄR DET BÄSTA STÄLLET FÖR FRIVILLIGARBETE

- ▶ Scouting erbjuder en allt mer betydelsefull gemenskap och ett meningsfullt frivilligarbete för vuxna
- ▶ I scoutingen utvecklas de frivilligas kunskap och kompetens på ett mångsidigt sätt
- ▶ I scoutingen tar vi hand om och bryr oss om de frivilliga



SCOUTING GER FÄRDIGHETER FÖR LIVET

- ▶ Genom scoutprogrammet får man färdigheter att lyckas ännu på 2040-talet
- ▶ Scouter påverkar aktivt sitt samhälle och världen
- ▶ Scouter motarbetar klimatförändringen



Bild: Alex Inkiläinen



EVENTUELLA SPECIFIKA MÅL FÖR EVENEMANGET

- Målsättningar förmedlade eller angivna av den ansvariga gruppen, till exempel lärandemål för utbildningar (speciellt viktigt för validerade utbildningar)
- Stabens egna målsättningar

Bild: Julius Rantanen



ANSVARSUPPGIFTER

- › Stabchef
- › Trygghetsperson
- › Första hjälpen-ansvarig
- › Matansvarig
- › Övriga

Bild: Alex Inkiläinen



PLANERING

- Evenemangets innehåll
- Tidsram för evenemanget
- Info för infobrevet
- Ansvarsfördelning för programpunkterna/-passen
- Tidtabell för fortsatt planering
- För gemensamma evenemangshelger: samarbete med staber som ordnar evenemang samtidigt på samma plats

Bild: Alex Inkiläinen



UTVÄRDERINGSMÖTET

efter evenemanget



DELTAGARNAS UTVÄRDERING

Sammanställning av svaren på utvärderingsblanketten
fås av den anställda

Bild: Julius Rantanen



STABENS UTVÄRDERING

- En del evenemang (framförallt utbildningar) har utförliga utvärderingsblanketter för stabsmedlemmarna och/eller botten för slutrapport som ska fyllas i.
- Frågor som stöd för gemensam diskussion (ifall stabsmedlemmarna inte utvärderat med hjälp av blankett):
 - Vad lyckades bra under evenemanget och/eller planeringen?
 - Finns det något ni önskar att ni hade gjort på ett annat sätt?
 - Finns det något ni skulle ha velat veta innan stabsuppdraget/eventet?
 - Vilka tankar/reaktioner väcker deltagarnas utvärdering?
 - Vilka tips skulle ni ge åt nästa stab?

Bild: Alex Inkiläinen



SAMMANSTÄLLNING AV MATERIAL OCH INFORMATION SOM SKA SPARAS FÖR KOMMANDE EVENEMANG

- Kurs- / programpass och material för dessa
- Tidsplan
- Tipslista med stabens insikter som kan vara till nytta för nästa stab
- Eventuellt övrigt

Bild: Susanna Oksanen



T-A-C-K !

- möjligheter till fortsatt scoutstig



Bild: Julius Rantanen





PARTIO
scout 

#PARTIOSCOUT PARTIO.FI