

Finlands Svenska Scouter r.f., Finlands Svenska Flickscoutförbund r.f., Finlands Svenska Scoutförbund r.f.

STYRELSEMÖTE 2/2021

MÖTESTID lördag 6.2.2021 kl. 10.00-14.41 med paus vid 12-tiden

PLATS online Teams

NÄRVARANDE **Förbundsstyrelsen:**

Nyman, Filip	scoutchef, ordförande
Back, Jens	vice scoutchef
Aaltonen, Fanny	ledamot
Backlund, Kim	ledamot
Lundsten, Didrik	ledamot
Lüttge, Alma	ledamot
Sigfrids, Annica	ledamot
Sunde, Sonja	ledamot
Weckman, Melina	ledamot
Åkerman, Anna	ledamot
Sahala, Jonna	sekreterare, verksamhetsledare

INBJUDEN ingen inbjuden till detta möte

ÄRENDEN NUMMER 21 – 36

- 21 MÖTET ÖPPNAS
- 22 KONSTATERANDE AV MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- 23 GODKÄNNANDE AV FÖREGÅENDE MÖTETS PROTOKOL
- 24 FASTSTÄLLANDE AV ARBETSORDNING FÖR MÖTET
- 25 ANMÄLNINGSÄRENDEN
- 26 FASTSTÄLLANDE AV STYRELSENS ARBETSORDNING 2021
- 27 TILLSÄTTANDE TILL UPPDRAG/AV MEDLEMMAR TILL GRUPPER OCH ORGAN
- 28 EKONOMIÄRENDEN
- 29 FINLANDS SCOUTER -ÄRENDEN
- 30 INFÖR VÅRMÖTE
- 31 PROJEKTÖVERSIKT
- 32 6000 FISSCAR OCH STRATEGIUPPFÖLJNING
- 33 STYRELSENS GRUPPKONTRAKT
- 34 FANARBETSGRUPPENS ARBETE
- 35 ÖVRIGA ÄRENDEN
- 36 MÖTET AVSLUTAS

PROTOKOLL

21. MÖTET ÖPPNAS

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna klockan 10.00.

22. KONSTATERANDE AV MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Styrelsen konstaterade mötet vara stadgeenligt och beslutfört.

23. GODKÄNNANDE AV FÖREGÅENDE MÖTETS PROTOKOLL

Styrelsen fastställde föregående mötets protokoll 1/2021 och FSFSF:s protokoll 1/2021.

24. FASTSTÄLLANDE AV ARBETSORDNINGEN FÖR MÖTET

Beslut: Styrelsen fastställde föredragningslistan.

Anna skriver mötesrapport, den läggs i FiSScarna teamet och på nyheter på webben. För Flickscoutförbundet förs även ett skilt protokoll eftersom styrelsen behandlar vårmöteshandlingarna. Som ärende behandlas inte reglementena som på förra mötet konstaterades att behöver en uppdateringsplan, ärendet tas i ett senare skede efter beredning.

25. ANMÄLNINGSÄRENDEN

Föredragande: Filip, Jens, Jonna

Styrelsemötes- och andra datum på kommande:

- 9.2 FS&FiSSc styrelseträff
- 11.3 Styrelsemöte
- 13-14.3 Partion kevätpäivät/förstärkta utskottsmöten
- 20.3 Vårmöte, online
- ~~27-28.3 Styrelsehög + möte eller 24-25.4~~
- 8.4 kl. 18 Styrelsemöte 4/2021
- 14.4 DL för Scoutposten 2/2021
- 10-11.4 Scoutrådsmöte
- 17.4 Scoutledartreff i Åbo och Jakobstad
- 18.4 Scoutledartreff i Helsingfors och Vasa
- 5.5 Styrelsemöte
- 29.5 Guldfissemöte
- 7.6 Styrelsemöte
- 3-4.7 Styrelsens sommarsemi

Sondering av mötestid för förbundsstyrelsen och -kansliet till gemensam session kring strategimåtarna

En kvällstid sonderas per Doodle, Jens fixar så att vi får ett datum i snabb ordning.

Uppvaktningar och inbjudningar, representationer

inga noterade 29.1 (uppdateras utifall att)

Verksamhetsledarens anmälningar

Bilaga 7 Verksamhetsledarens anmälningar till möte 2

Uppdaterad händelsekalender 2021

Styrelsen noterar för kännedom den uppdaterade händelsekalendern som informerats per mejl om 21.1. Varannan vecka avstäms vårens händelser framöver, det verkar som att coronarestriktionerna åter gör oss tvungna att ändra på och inhibera våra evenemang.

Beslut: Styrelsen noterade anmälningsärendena för kännedom. Annika Rönnblads TG-projekt behandlas på följande möte, tanken är att en beställning ska göras av både FiSSc:s och FS: styrelser. En kort verksamhetsuppföljning gjordes där styrelsemedlemmarna rapporterade vad de haft för möten och ärenden. Noterades dessutom att FiSScFjäll satt 1.4 DL för ifall behov att inhibera på grund av coronaläget.

Medlem	Fråga, kommentar?
Alma	Jag har haft möte med Emilia och tagit fram en plan för hur vi går vidare med ledarstödsgruppen. Vissa åtgärder har UTK gått med på att ta över, Emilia fixar egenhändigt andra åtgärder och så har vi skapat mera koncisa uppdrag som vi ska försöka rekrytera för. Planen är att hitta 2-4 som fokuserar på rekry, introduktion och HR-liknande uppgifter för FiSSc + en ordförande. Ska ännu ha möte med trivsel-teamet, som faller under ledarstöd, för att se över deras år. Handslag med Emil (mg) och Pär (mentorgruppen) inbokade till nästa vecka.
Anna	Kontaktades 2.2 av Annika Rönnblad angående TG-projekt med FiSSc & FS som gemensam beställare, gäller översättning och språkvård i programsammanhang, ska säga några ord om det på mötet! Hur behandlas TG-projekt i styrelsens föredragningslista, säkert under projekt-rubriken? Vad jag grejat med: Handslagit x2 med Laura och Ellen, diskuterat arbetsfördelning med Sonja, första mötet om verksamhetsplanering 2022 med Fanny och Andrea, styrelsehandslag med Sonja och Filip, pratat preliminärt om TG projekt med styrelseinblandning med Annika R Programgruppen skulle behöva en vice och några medlemmar till för att kunna dela bättre på arbetet men det flyter ändå på, de ska starta strax en somekampanj om årets programsatsning (Å)skåda vår(!)den. Sjörådet har lite huvudbry i om båtförar- och skeppar 1-kurserna då de är jätteknepigga att ordna på distans, men Ellen förhåller sig ändå "försiktigt optimistiskt" då stabsläget är bra. Händer ganska mycket annars också just nu, t.ex. de åländska sjökåreerna är intresserade av att omorganisera sin sjöverksamhet så att det skulle gå lite mer "rätt" till.
Annica	Kopierar in en bit av Fannys text eftersom samma gäller mig "Jag och Annica har träffats i några etapper både online och live. Tillsammans har vi byggt upp ett skriftligt dokument med arbetsfördelningen kring hela Kårstöd-paketet: vilket verkligen inte har varit lätt. Att få en balans och ansvarsfördelning mellan anställda, gruppordföranden och styrelsen. Vi har fått kommentarer av Jonna, Andrea, Virve och Jens - arbetet fortsätter ännu eftersom det är saker som saknas." Inom KSG är en del ännu svävande, mycket pga. Att det inte finns tillräckligt med folk för att genomföra allt arbete. De ska nu pussla om inom gruppen för att försöka se till att alla uppgifter som måste skötas verkligen sköts. Här är dock ett stort hål fortfarande coachingen. Hur bör vi gå vidare med hela coachsystemet är något som vi måste ta en rejäl funderare över. En annan fråga som väckts här sedan sist gäller laajenetut, vem deltar på vilka osv. Mellanhandslag med Ida 27.1, KSG-odrf. Möte med Virve + Fanny 3.2 - Bra att träffas virtuellt och lite få en överblick över hur Virve ser på kårstödet etc. Första gången jag har ett mer "personligt" möte med Virve. Trevligt!

Didrik	Börjat arbetet med kommunikationsriktlinjerna, jobbar just nu vidare i mindre grupper med gemensam träff 18.2.
Fanny	Jag och Annica har träffats i några etapper både online och live. Tillsammans har vi byggt upp ett skriftligt dokument med arbetsfördelningen kring hela Kårstöd-paketet: vilket verkligen inte har varit lätt. Att få en balans och ansvarsfördelning mellan anställda, gruppordföranden och styrelsen. Vi har fått kommentarer av Jonna, Andrea, Virve och Jens – arbetet fortsätter ännu eftersom det är saker som saknas. En stor bit som ännu är öppen är hela familjescoutdelen. Ifjol var den på kårstöd 2 bordet, var ska den nu ligga. Har försökt rekrytera någon att dra familjescoutledarutbildning med (och för att senare frigöra mig från den nakkin) – utan resultat. Tips/tankar/åsikter tas gärna emot – eller finns det möjligen ren en plan som inte vi vet om? :) Mellanhandslag med Ida (Kårstödsgruppens ordförande) 27.1. Verksamhetsplanering 2022 har satt igång. Partion iltatee om Kaikki mukaan- utbildningen. Sanna Nygård var glad att någon från FiSSc var på plats och vår situation är den att vi har två utbildare i förbundet. Vi typerna i kasvun johtoryhmä-gänget väntar fortfarande på att få datumen för 2021, så arbetet har inte satt igång där. Anmälan för vuxenrekryteringskampanjen är öppen - Virve jobbar med det paketet.
Filip	muntligt
Jens	Vart ska vi fara på sommarsemi? 😊 - Ja tycker vi sa att vi sku hälsa på hos Kim! F.A
Kim	muntligt
Melina	Copy-paste av Didriks svar & dessutom drog vi ju lite kommunikationspass på vårsemi! Har även träffat Emilia och Ellen för att diskutera vad samhällsgruppen med sin ena medlem kommer att göra. Kommit överens om att vi gör en projektsatsning på kommunalvalet under våren och efter våren gör ett 'nytt' handslag med Ellen. Före de vore det ypperligt om styrelsen kunde diskutera vad vi vill göra inom samhällsområdet då det inte finns en ordförande eller vice som kan leda denna diskussion.
Sonja	muntligt

26. FASTSTÄLLANDE AV STYRELSENS ARBETSORDNING 2021

Föredragande: Filip

Underlagsmaterial Arbetsordning 2021

Arbetsordningen behandlades på förra mötet och en hel del uppdateringar infördes utgående från den förda diskussionen. Därefter har styrelsen mellan mötena fört in ändringar och kompletteringar. Triomodellen har en ny formulering, behandlas skilt och införlivas i dokumentet.

Beslut: Styrelsen fastställde ännu inte helheten för arbetsordningen 2021. Triomodellen filades färdig. En arbetsgrupp bearbetar ännu andra delarna utom kommunikation och organisation tillsammans. Alma, Anna och Melina slutför dokumentet tillsammans.

27. TILLSÄTTANDE TILL UPPDRAG/AV MEDLEMMAR TILL GRUPPER OCH ORGAN

Föredragande: Filip

Styrelsen tillsätter gruppmedlemmar och personer till uppdrag enligt beslut.

Ansökningarna till grupperna finns alla i Kuksa för godkännande/förkastande. En del personer har mellan mötena godkänts till sina uppdrag för att försnabba processerna, dessa finns med i förteckningen över personer som noteras här.

Styrelsen diskuterar och konstaterar hur handslagen följs upp i år.

Beslut: Styrelsen tillsatte fyra personer till uppdrag. Ansvaret för handslagen till gruppmedlemmar konstaterades ligga hos gruppordförande, styrelsen ser till att gruppordförandena får sina handslag. En uppföljningslista skapas där datum för handslagen läggs in.

28. EKONOMIÄRENDEN

Föredragande: Jonna

Ärende: Utdelningen av förbundspaketet/Svenska kulturfonden

Sista ansökningsdagen var 31.1.

Underlagsmaterial då beredningen är gjord. Verksamhetsledaren ansvarar för beredningen.

Av styrelsen fastställda kriterier för 2021:

Åtgärderna **stärker kårens livskraft d.v.s. stöder intagning av nya medlemmar i verksamheten, ex. kampanjer och andra synliga åtgärder för att få med nya scouter** (strategiskt mål: Scoutingen växer)

Åtgärderna **stöder scouters och/eller ledares kompetensutveckling och synliggörandet av kunskap som erhållits i scouterna** (strategiskt mål: Scouting ger färdigheter för livet)

Åtgärderna **stärker stödet till ledarna i kåren t.ex. plan för introduktion till uppdrag, systematisk användning av handslag, hållbara uppdrag i form av arbetsfördelning ex. chefstrio** (strategiskt mål: Scoutingen är det bästa stället för frivilligarbete.

Beslut: Styrelsen fastställde utdelningen, totalt 14 000 euro fördelat på 14 kårer.

Ärende: Ekonomibeslut gjorda av arbetsutskottet 28.1.2021 för kännedom

Byte från someverktyget later.com till Falcon. Båda verktygen är i bruk under en övergångstid fram till maj.

Beslut: Styrelsen noterade informationen för kännedom. Berörda informeras om beslutet.

Ärende: Konstatera beviljade bidrag för 2021

Svenska kulturfondens förbundspaket, för utdelning till föreningarna: 14 000 euro beviljat

Stiftelsen Brita Maria Renlunds minne, verksamhetsbidrag: 32 000 euro beviljat.

Beslut: Styrelsen noterade informationen för kännedom.

29. FINLANDS SCOUTER -ÄRENDEN

Föredragande: Filip, Jens m.fl.

a. FS svenska rapport 2020 (bilaga till årsberättelsen)

Ett utkast föreligger i vårmötesmappen. Utkastet kompletteras och bearbetas ännu den här veckan.

På texten görs ännu korrektur och slutfilande och sedan levereras dokumentet ill FS nästa vecka. Noterades ett behov att införa en gemensam uppföljning som inbegriper grupperna och styrelsen och kansli i typ början av oktober för att följa upp läget och åtgärder som ännu behöver vidtas.

b. 9.2 FS & FiSSc styrelseträff

- Filip rings med Siiri 4.2 och förbereder

c. Kort rapport för kännedom från scoutrådets möte 1/2021

- Scoutrådet hade sitt konstituerandemöte 23.1.2021 för mandatperioden 2021-2022
- Två st. vice ordföranden för scoutrådet valdes: Heini Jokinen (1:a vice) och Mikko Laitinen (2:a vice)
- Samarbetsavtalet med Ev.Lut kyrkan i Finland godkändes.
- Remissdiskussion om grundandet av nya scoutkårer explicit som samkårer: *“Partioneuvosto käy lähetekeskustelua siitä, että partiossa linjattaisiin uusien perustettavien lippukuntien olevan jatkossa aina yhteislippu-kuntia. Linjaus ei vaikuttaisi olemassa oleviin lippukuntiin. Partioneu-vosto tekee asiaan liittyvät tarvittavat päätökset kevätkokouksessaan.”*
- Möteshälsningen hittas i “möteshälsningar” i FiSScarnas teamskanal

Beslut: Styrelsen noterade informationen för kännedom och beslöt om fortsatta åtgärder.

30. INFÖR VÅRMÖTE

Föredragande: Filip och Jonna

Beredning inför vårmötet. Värmöteshandlingarna är än så länge underlagsmaterial, samlas i vårmötesmappen i StyrelsePölen/Styrelsen 2021/Vårmöte

a. Fastställande av vårmöteshandlingar till revision

- bokslut FiSSc
- bokslut FSFSF
- årsberättelseförslag FiSSc
- årsberättelseförslag FSFSF

b. Kallelsen och föredragningslistorna till vårmötet

- c. Övrig beredning inför vårmötet
Arbetsfördelning, övriga beslutsärenden, valberedningskommittén, övriga informationsärenden m.m.
- d. Online och praktiska arrangemang
- e. Övriga dokument för utskick (DL 25.2)
Kårpostens justerade postningsdag 2.3 (på grund av sportlovsveckan och vinterledigheter)
- f. Mötesordförande

Beslut: Styrelsen behandlade dokumenten nämnda vid stycke a och b ovan och fastställde förslagen. Bokslutet för FiSSc och för FSFSF godkändes till revision, de skrivs under efter förrättad revision. Till årsberättelsen läggs ännu till korta förklarande och lättlästa stycken under varje rubrik, Jonna gör.

Dessutom beslöts att ett underlagsmaterial för budgeten görs enligt samma modell som tidigare, Jonna gör ett utkast som styrelsen kompletterar. Mötet körs från Scoutstationen och de från styrelsen som kan samlas där tillsammans med sekretariatet.

Angående lägerarbetsgruppen planerar styrelsen att ta fram en fortsatt plan som höstmötet får för beslut. Eventuellt läggs ett skilt tillfälle in i veckan före vårmötet, där enbart detta ärende tas upp med dem som vill diskutera inför vårmötet.

Överenskommen arbetsfördelning för beredning och presentation av ärenden till vårmötet:

Alma → valberedning, lägerarbetsgruppen

Didrik → boksluten

Melina → årsberättelserna + FS svenska rapport

Filip → svarar på motioner

Fanny → informationsärenden

Didrik är support för det praktiska och tekniska.

Mötesordförande sonderas, en lite erfarnare profil eftersöks. Namn ideas åt Jens som vidtalar.

31. PROJEKTÖVERSIKT

Ärende: Projektplanering för Hållbar scouting helheten

Föredragande: Jonna

Hållbar scoutkår lansering av certifikat till vårmöte, denna nu förberedd av grupp inom kansliet, en plan hur förbundet tar vidare hållbarhetshelheten behövs. Det finns personer som anmält intresse för en grupp, ska vi tillsätta en skild grupp eller ett projekt för hållbarhetsfrågorna?

Bilaga 8 Hållbar scouting helheten.

Beslut: Styrelsen diskuterade frågan om hur hållbarhetshelheten ska tas vidare i FiSSc. Styrelsen beslöt att Hållbar scouting tas vidare som ett tvåårigt projekt som ligger under verksamhetsområdet Samhälle, kommunikation & hållbarhet. Melina och Didrik tar vidare utformandet av uppdrag för projektgruppen och kontaktar de två personer som redan anmält intresse för att bidra till hållbarhetsarbetet.

Ärende: Organisationsuppdateringen, lägesrapport

Verksamhetsledaren ger styrelsen en lägesrapport.

Bilaga 9 Organisationsuppdateringen 2021 läget styrelsen 2/2021.

Beslut: Styrelsen noterade att det finns många öppna frågor som behöver lösas gemensamt. För att fastare knyta det fortsatta arbetet till styrelsen tillsattes en arbetsgrupp för att ta planerna vidare. Annica sammankallar arbetsgruppen som förutom henne består av Anna, Fanny, Filip, Jonna och eventuellt Alma. I ett senare skede läggs en kvällsskola in för att med hela styrelsen diskutera den nya organisationen.

32. 6000 FISSCAR OCH STRATEGIUPPFÖLJNING

Föredragande: Jens

Finlands Scouter godkände en ny sex års strategi på sitt medlemsmöte 14–15.11.2021. Den nya strategin är samma för FS och alla distrikt och FiSSc. Förrän vi börjar arbeta med den nya strategin är det skäligt för styrelsen att ta en sista anblick på den föregående strategins mätare. Den föregående strategins mätarvärden med uppdaterat data från december 2020 finns sammanställda (underlagsmaterial).

Den nya strategin trädde alltså i kraft från början av januari. En presentation av den nya strategins mätare föreligger som underlagsmaterial. Styrelsen torde nu bekanta sig med dessa. FS använder PowerBi som sitt verktyg för statistik och statistikrapportering. Om man vill kan man bekanta sig med verktyget (underlagsmaterial). För att komma åt allt måste man be om rättigheter.

Beslutsförslag: Styrelsen bekantar sig med fjolårets strategis mätarvärden och med den nya strategins mätare. En diskussion om hur styrelsen arbetar med strategin går och en gemensam träff för styrelsen och kansliet bestäms. Principbeslut om att starta strategins uppföljningsgrupp tas.

Beslut: Styrelsen noterade informationen för kännedom och vidarestudier. Styrelsen gav Jens i uppdrag att samla en grupp för det fortsatta arbetet, Frida från kansliet stöder gruppen i arbetet. Sammanställningen konstaterades utgöra ett bra underlag för att arbeta vidare. Jens bereder till det gemensamma mötet med kansliet underlagsmaterial.

33. STYRELSENS GRUPPKONTRAKT

Föredragande: Jens

Styrelsen behandlar sitt gruppkontrakt för år 2021 till de delar det ännu inte fastställts.

Förslag: Gruppkontraktet behandlas och fastställs till de delar det ännu inte gjorts. Styrelsen konstaterar vidare åtgärder och uppföljning.

Beslut: Styrelsen fastställde sitt gruppkontrakt. Det tas upp för check och eventuell komplettering då styrelsen följande gång har möjlighet att träffas på plats.

34. FANARBETSGRUPPENS ARBETE: NY FANA OCH BORDSSTANDAR TILL FiSSC

Föredragande: Jens

Bakgrund

Till höstmötet 2017 inkom en motion om att FiSSc borde uppdatera sin logo. Den nya logon godkändes på höstmötet 2020 varefter FiSSc även tog i användning sin första förbundshalsduk. Det är nu skäl att uppdatera FiSSc fana var den gamla logon är i centrum. Även FiSSc lager på bordsstandarer är slut och även i den finns den gamla logon i centrum varför det är skäl att uppdatera denna.

För att få en mera bred syn på hur den nya fanan borde se ut är det skäl att grunda en fanarbetsgrupp som får i uppdrag att arbeta fram ett förslag till förbundsstyrelsen på hur den nya fanan och standaren kunde se ut. Tre till fem personer torde vara en ganska optimal storlek på arbetsgruppen. Styrelsen tar sedan beslut på basen av arbetsgruppens förslag.

Bild på FiSSc nuvarande fana hittas t.ex. här (underlagsmaterial)

Målsättning: att till styrelsens sommarsemi kunna presentera förslag på nya fanan och bordsstandaren.

Ett rekryteringsannonsutkast föreligger.

Arbetsgruppens uppdrag

- Att arbeta fram förslag på ny fana och ny bordsstandar som följer god vexillologisk sed
- Att presentera förslagen, max tre till antalet, till styrelsen på styrelsens sommarseminarium
- Att undersöka potentiella leverantörer

Kompetenser som behövs i arbetsgruppen

- Sakkunskap i vexillologi, heraldik och symbolik
- Samarbetsfärdigheter
- Grafisk design

Tidsram

- Februari: Rekrytering till arbetsgruppen
- Början av mars: Arbetsgruppens första möte

- Juni: arbetsgruppens förslag färdigställs

Beslutsförslag: Styrelsen beslutar att grunda en arbetsgrupp som får i uppdrag att ta fram förslag på ny fana och bordsstandar för förbundet och undersöka potentiella leverantörer och priser. Styrelsen utser vice scoutchef Jens Back till arbetsgruppens ordförande och befullmäktigar honom att tillsätta resten av gruppen före utgången av februari. Gruppen presenterar sitt förslag på styrelsens sommarseminarium.

Beslut: Styrelsen beslöt enligt beredning och förslag.

35. ÖVRIGA ÄRENDEN

Ärende: RoLe beställning och värvning av stab

Ett utkast föreligger till styrelsens beställning för årets roverscout- och ledardagar. Utkastet kompletteras och stabsuppdragen lediganslås därefter, Emilia från kansli och Alma håller i arbetet.

Ärende: Årets scoutledare/Toimiva partiojohtaja

Arbetsutskottet har skött ansökningarna till Partiosäätiö – Scoutstiftelsen rs.

Ärende: Vårsemits utvärdering

Noteras för kännedom och eventuella åtgärder. Bilaga 10 Vårsemi 2021 Utvärdering.

Styrelsens följande möte hålls 11.3

Ärenden preliminärt: sista inför vårmötet, lägerarbetsgruppen och styrelsens motionssvar, tillsättande av personer till uppdrag, kommunikationshelheten, projekt forts., ekonomiärenden, 6000 fISScar, FiSScfjäll projektmellanrapport här eller på följande, Organisationsuppdateringen, TG-projektbeställning.

Beslut: Styrelsen noterade alla övriga ärenden för kännedom och vidare åtgärder.

36. MÖTET AVSLUTAS

Ordförande tackade alla för mötet och avslutade det klockan 14.41.

BILAGOR

Bilaga 7: Verksamhetsledarens anmälningar (ärende 25)

Bilaga 8: Hållbar scouting helheten (ärende 31)

Bilaga 9: Organisationsuppdateringen 2021 läget styrelsen 2/2021 (ärende 31)

bilaga 10: Vårsemi 2021 utvärdering (ärende 35)

UNDERLAGSMATERIAL

Ärende 26: Arbetsordning 2021

Ärenden 30: Vårmöteshandlingarna

Ärende 32: Presentation av den nya strategins mätare

Ärende 34: Uppdragsbeskrivningsannons och material om ny fanan för FiSSc

Ärende 35: RoLe 2021 projektbeställning

Protokollet justeras 11.3.2021

Filip Nyman, ordförande

Jonna Sahala, sekreterare

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 11 pages before this page

Dokumentet inneholder 11 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 11 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 11 sider før denne side

Detta dokument innehåller 11 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende