

29.5.2018 FL

DATASKYDD OCH KUKSA

Inom scouterna har vi på samma sätt som i andra föreningar där personuppgifter behandlas, förberett oss för den nya dataskyddsförordningen som följs fr.o.m. 25.5.2018. I detta dokument beskrivs de förändringar förordningen medfört i Kuksa. Medlemsregistret Kuksa har sedan tidigare en hel del funktioner och inställningar som berör hantering av personuppgifter. Bland dessa kan nämnas t.ex. rättigheter som kopplats till uppdrag. Scouternas dataskyddsprinciper finns i sin helhet att läsa på adressen www.partio.fi/tietosuoja eller www.scout.fi/dataskydd Suomen Partiolaiset – Finlands Scouter ry (senare FS) följer med allmänna tolkningar av förordningen och lagstiftningen och utvecklar i enlighet med det dataskyddet för Kuksa framöver.

DATABEHANDLINGSAVTAL

FS och kåren ingår ett databehandlingsavtal. Avtalet finns i Kuksa som en ny funktion, där kårens kårchef eller vicekårschef (namntecknare) godkänner det. FS fungerar som leverantör av tjänsten Kuksa och ansvarar därmed för dess datasäkerhet.

Godkännande av databehandlingsavtalet

Kårchefen eller vicekårschefen kan godkänna databehandlingsavtalet i Kuksa. Då någondera av dessa (dessa uppdrag har i de flesta kårer namnteckningsrätt) söker kårprofilen i Kuksa, öppnar sig en pop-up ruta där kårchefen el. vicekårschefen ombedes läsa avtalet och godkänna det. Här nedan i bilder enbart en del av processen.

KÄSITTELYSOPIMUKSEN VAHVISTAMINEN ×

Tällä organisaatiolla on voimassaoleva käsittelysopimus vahvistamatta.
Siirry tästä lukemaan ja vahvistamaan sopimus.

Takaisin Siirry käsittelysopimuksen tietoihin

KÄSITTELYSOPIMUKSEN VAHVISTAMINEN

henkilötietojen käsittelysopimus

Tämä Henkilötietojen käsittelysopimus ("Käsittelysopimus") on solmittu
Voimaantulopäivänä (kuten jäljempänä määritellään) seuraavien osapuolten välillä:

Olen lukenut ja hyväksyn käsittelysopimuksen ehdot

Hyväksyn

En hyväksy

INTRODUKTION AV ANVÄNDARAVTALET FÖR MINDERÅRIG

Minderåriga har inte rätt att behandla personuppgifter utan en introduktion gällande dataskyddsförordningen av en myndig kårledare. Inom scouterna kan man ha uppdrag redan som 15-17 årig. Dyliga uppdrag kan t.ex. vara styrelseuppdrag eller uppdraget som informatör. För att kunna ge en minderårig ledare ett uppdrag som ger tillgång till personuppgifter i Kuksa, bör en myndig ledare tillsammans med den minderåriga godkänna användaravtalet. Först därefter kan man lägga till uppdraget till den minderåriga. En myndig ledare tar således ansvar över att den minderåriga introducerats till de rättigheter och skyldigheter uppdraget medför gällande hantering av personuppgifter. Introduktionsdokumentet gällande användaravtalet för minderåriga finns på dataskyddssidorna www.partio.fi/tietosuoja

Hur anteckna i Kuksa introduktion av användarvillkor

Sök personen som du vill anteckna en genomförd introduktion gällande användarvillkor åt. Välj fliken **kontaktuppgifter** och tryck på **redigera** -knappen.

1-JÄSEN

ALAIKÄINEN AILA
(10753974)

Alaikäinen Aila
Töölönkatu 55
00250 HELSINKI
050000000

Ykköslippukunta:
AAA-
Testilippukunta

[Tulosta CV](#)
[Tulosta CV](#)
[ruotsiksi](#)
[Tulosta CV](#)
[englanniksi](#)

KUVA
[Lisää henkilölle](#)
[kuva](#)

[Muokkaa](#) [Muokkaushistoria](#) [Resetoi henkilön Partioid-tiedot](#) [Tulosta](#) [Poista](#)

[Yhteystiedot](#) [Jäsenyydet](#) [Tapahtumat](#) [Koulutukset](#) [Ansiomerkit](#) [Ryhmät ja akti...](#)

Kampanjan tuotemyynti

Etinimet:

Aila

Sukunimi:

Alaikäinen Aila

Kutsumanimi:

Alaikäinen Aila



Alaikäisen käyttösitoumus perehdytys tehty



Alaikäisen käyttösitoumus perehdytys tehty:
Kyllä (Jokinen 10000110 17.5.2018)



Tryck på **Redigera** knappen för att lägga till anteckning om genomförd introduktion av användarvillkor.

Kryssa i rutan! Obs, rutan är endast synlig i redigeringsläge längst nere.

Tryck **Spara** och en märkning om genomförd introduktion med namn på den myndiga ledaren blir synlig i personprofilen.

JÄSENYTYDET 1 kpl						
VOIMASSAOLOAIKA	JÄSENYHDISTYS	JÄSENLAJI	JÄSENETULEHTI	LPK LASKUTTAA	LPK:N OSUUS LASKUTETTU	LPK:N OSUUS MAKSETTU
17.05.2018 -	AAA-Testilippukunta	1-Jäsen	Tyhjä	Kyllä		
Maksaja: Alaikäinen Aila Paperilasku						
* Ykköslippukunta:						
AAA-Testilippukunta 1-Jäsen						
<input type="button" value="Tallenna"/>						
PESTIT						
Ei pestejä						

Då anteckning om introduktion lagts in i Kuksa, blir det möjligt att ge ett uppdrag åt den minderåriga personen i fliken "Uppdrag". Lägg till-knappen finns nu tillgänglig även för den minderåriga ledaren.

ANVÄNDARVILLKOR

Alla personer som har ett uppdrag som ger tillgång till personuppgifter i Kuksa, bör godkänna nya användarvillkor. På så sätt försäkras vi oss om att varje användare har befattat sig med de krav dataskyddsförordningen ställer inom scoutingen. Godkännandet av användarvillkor sker följande gång du loggar in i systemet, efter att en teknisk uppdatering gjorts i Kuksa.

☰
KUKSA

👍

KÄYTTÖSITOUKSEN VAHVISTAMINEN

käyttösitoumus

Partiorekisteri Kuksan käyttäminen edellyttää käyttösitoumuksen hyväksymistä. Jos käyttösitoumukseen tulee muutoksia, se tulee hyväksyä uudelleen käyttäjän kirjautuessa Kuksaan seuraavan kerran. Käyttösitoumus ohjeistaa tietosuojasetuksen mukaista henkilötietojen käsittelyä partiossa.

Olen lukenut ja hyväksyn käyttösitoumuksen ehdot



BEGÄRAN OM ATT FÅ TILLGÅNG TILL INFORMATION SOM FINNS LAGRAD I KUKSA

Den registrerade har rätt att inom en månad efter begäran få tillgång till uppgifter vi lagrat om hen. Dessa uppgifter finns i huvudsak i Kuksa, där det nu finns en funktion för detta. Var och en kan genom att registrera sig granska i stort sätt alla sina egna uppgifter. En begäran om full tillgång till alla lagrade uppgifter rekommenderas göras skriftligen. Finlands Scouters kundservice hjälper kåren besvara en dylik begäran. Före uppgifter överlåtes bör kåren alltid försäkra sig om personens identitet.

Dylika uppgifter (allt som lagrats över registrerade) kan till en början enbart de anställda komma åt. Vi utvärderar under hösten huruvida dylika rättigheter behöver utvidgas. Eftersom funktionen i nuläge ger de anställda tillgång till uppgifter de annars inte har rättigheter till, lämnar varje dylik sökning en loggmärkning i registret.

1-JÄSEN

**KOULUTUSVASTAAVA
KARRI (10681760)**

Koulutusvastaava
Karri
Töölönkatu 55
00250 HELSINKI
000000
karri.koulutusvastaava@gmail.com
Ykköslippukunta:
AAA-
Testilippukunta

[Tulosta CV](#)
[Tulosta CV ruotsiksi](#)
[Tulosta CV englanniksi](#)

KUVA
[Lisää henkilölle kuva](#)

Muokkaa

Muokkaushistoria

Resetoi henkilön Partiid-tiedot

Tulosta

Poista

Skriv ut -knappen visar alla uppgifter som finns lagrade om personen.

Radera -knappen raderar alla uppgifter om personen från registret. Mer om detta längre fram i manualen.

[Yhteystiedot](#) [Jäsenyydet](#) [Tapahtumat](#) [Koulutukset](#) [Ansiomerkit](#) [Ryhmät ja aktiviteetit](#) [Laskut](#)

Kampanjan tuotemyynti

Etunimet:
Karri

Sukunimi:
Koulutusvastaava Karri

Kutsumanimi:

Entinen sukunimi:

Laskutusosoite:
Koulutusvastaava Karri
Töölönkatu 55
00250 HELSINKI
Laskutuksen sähköpostiosoite: karri.koulutusvastaava@gmail.com



Utskrift över uppgifter om den registrerade

Etnimet:
Karri

Sukunimi:
Koulutusvastaava Karri

Kutsumanimi:

Entinen sukunimi:

Laskutusosoite:
Koulutusvastaava Karri
Töölönkatu 55
00250 HELSINKI
Laskutuksen sähköpostiosoite: karri.koulutusvastaava@gmail.com

Ykköslippukunta:
AAA-Testilippukunta

ATT RADERA PERSONUPPGIFTER

Den registrerade har rätt att begära att alla uppgifter om hen raderas ur registret. En dylik begäran kan endast efterfrågas av en person som avslutar sitt medlemskap i sin helhet. Radering innebär att all personlig data raderas. Kvar blir fortfarande scoutprestationer utan koppling till person. Detta eftersom centralorganisationen på årsbasis har rätt att samla in statistik över t.ex. antalet utförda grundutbildningar etc. Radering av personuppgifter avslutar inte ett medlemskap eller uppdrag, det bör fortfarande först göras på samma sätt som tidigare. Uppgifter som raderats kan inte återtas. Notera även att vi är skyldiga att radera personuppgifter i sin helhet, då behandlingen enbart baserar sig på samtycke, personuppgifterna i fråga inte längre behövs för det ändamål vi efterfrågat dem eller då personuppgifter har behandlats olagligt.

Radering av personuppgifter lämnar ett loggspår. Systemadministratören följer upp användningen av funktionen och uppdaterar därefter anvisningar och begränsningar. Vid behov utreder systemadministratören även eventuellt missbruk av funktionen.

HENKILÖTIETOJEN POISTO

Haluatko varmasti poistaa kaikki henkilön tiedot Kuksasta? Poistoa ei voi peruuttaa. Poiston tekijästä ja ajankohdasta jää tieto Kuksaan.

Poista

Peruuta

MATRIKEL

Då alla medlemskap hos en person avslutats, överförs personen i en matrikel. Detta sker en månad efter att medlemskapet avslutats i Kuksa. Övergångstiden på 30 dagar finns till för att ge kåren en möjlighet att återta eventuella fel eller av misstag avslutade medlemskap. I samband med att en person överförs till matrikeln, raderas alla kontaktuppgifter men scouthistoria lagras för studie- och statistikändamål. En person kan även återtas från matrikeln genom att tillägga hen ett medlemskap och kontaktuppgifter.

AUTOMATISRADE FUNKTIONER

I och med den tekniska uppdateringen har en hel del automatiserade funktioner tagits i bruk. På så sätt raderas onödiga uppgifter per automatik ur registret vilket förbättrar dataskyddet och uppfyller de krav som dataskyddsförordningen ställer.

Målsmän

- Kopplingen till en scout raderas 1 månad efter att scoutens medlemskap avslutats.
- Kopplingen till en scout raderas 1 månad efter att scouten fyllt 18 år.
 - Men undantag för de målsmanskap där man valt ”Målsmanskap även för myndig person” (*Huoltajuus myös täysi-ikäiselle huollettavalle*). Denna funktion bör användas för medlemmar där förmyndarskapet gäller, oberoende av ålder.
- En månad efter att kopplingen till en scout avslutats, raderas målsmannens uppgifter i sin helhet.

Evenemang

I samband med evenemangsanmälan efterfrågas uppgifter som vi inte har behov av att spara efter evenemanget. En del av uppgifterna raderas automatiskt efter en tid då evenemanget avslutats. Dataskyddsförordningen kräver att man definierar en livslängd åt dylika uppgifter, d.v.s. den tid man behöver ha tillgång till uppgifterna.

- | | |
|---|-------------------------|
| ➤ Tilläggsval och tilläggsuppgifter raderas | 6 mån efter evenemanget |
| ➤ Känsliga uppgifter raderas | 1 mån efter evenemanget |
| ➤ IÅS-profiler (Inte ännu scout) raderas | 6 mån efter evenemanget |
| ➤ Utländska anmälningar raderas | 6 mån efter evenemanget |

Ansökningar

- | | |
|---|------------------------------------|
| ➤ Från ansökningar raderas enbart personuppgifter som gör dig identifierbar | |
| ➤ Stipendieansökningar raderas | 1 mån efter evenemanget |
| ➤ Uppdragsansökningar raderas | 3 mån efter att ansökan lämnats in |
| ➤ Medlemsansökningar raderas | 3 mån efter att ansökan lämnats in |
| ➤ Utmärkelseteckenansökningar raderas | 3 mån efter att ansökan beviljats |

LOGGUPPGIFTER

- Övervakningen utvidgas till att inkludera:
 - Användarnas login
 - Profilöppningar
 - Rapportöppningar
 - Urval och kriterier man valt för sitt urval lagras i registret och kan vid behov följas upp.

Systemadministratören för Kuksa övervakar användningen av Kuksa för att se över möjliga missbruk och för att utveckla anvisningarna. Enbart de personer som har rätt att behandla personuppgifter får göra det. Inga obehöriga användarrättigheter får delas ut utan laglig grund.



GRUPPER

- ▶ Framöver kan skapade åldersgrupper raderas
 - Märkning om tidpunkt för när och av vem gruppen raderats tillkommer.
 - Uppgifter som funnits i raderade grupper visas inte i statistik eller rapporter.