

## GDPR-FÖRORDNINGEN I SCOUTKÅREN

Finlands Scouter har 2.5.2018 publicerat dataskyddsanvisningar (version 1) för scoutkårer. Check-punkterna i detta dokument och riskanalys-tabellen i slutet av dokumentet, kompletterar anvisningen ”Så här fungerar dataskyddsförordningen i scouterna”. Målet är att scoutkåren kan sköta dataskyddet och -säkerheten exemplariskt, utvecklar åtgärder som stöder detta och sprider kunskapen därom bland ledarna.

Scoutkårens dataskyddsanvisningar och annat GDPR relaterat material publiceras på finska på adressen [www.partio.fi/tietosuoja](http://www.partio.fi/tietosuoja) och på svenska på adressen [www.scout.fi/dataskydd](http://www.scout.fi/dataskydd).

### ANVISNINGAR

Kårstyrelsen bör t.ex. på ett styrelsemöte i maj/juni 2018 bekanta sig med de bifogade check-punkterna. Varje stycke i detta dokument avslutas med åtgärder som bör kryssas av allt efter att ni åtgärdat dem. Finlands Scouter önskar att kårchefen och t.ex. kårens medlemsregisteransvariga med hjälp av check-punkterna, regelbundet och systematiskt följer upp och förverkligar åtgärderna.

Det väsentliga är inte att alla åtgärder i dokumentet är utförda per den 25.5.2018, utan det att kåren identifierat de åtgärder den bör åta för att utveckla dataskyddet och -säkerheten i kåren. Det är lika viktigt att vidta åtgärder för att förändra ett felaktigt handlings sätt, då man noterat brister eller risker för missbruk. Att misstag sker är mänskligt. Därför är det ännu viktigare att ta lärdom av dom och fungera omsorgsfullt för att undvika dylika misstag framöver.

Spara detta dokument varsamt i kåren, då ni med hjälp av det kan bevisa att ni följer dataskyddsförordningen i er verksamhet. Finlands Scouter samlar inte in detta dokument av kåren, men följer upp t.ex. de frågor som kommer upp och planerar på basen av dem vidare anvisningar och utbildningar.

Detta dokument och huruvida kåren fyllt i check-punkterna, är till stor nytta då kåren ber om tilläggsanvisningar och stöd av Finlands Scouter eller då ett eventuellt missbruk utreds.

### FÖR MERA INFORMATION

Stöd och rådgivning gällande dataskydd och -säkerhet får kåren av Finlands Scouter. Kåranvisningarna uppdateras i enlighet med de praktiska frågor kårerna ställer gällande dataförordningen.

Mikko Lehtonen  
hallintopäällikkö  
tfn (0)40 080 8947  
[mikko.lehtonen@partio.fi](mailto:mikko.lehtonen@partio.fi)

Ville Jokinen  
jäsenhallintakoordinaattori  
tfn (0)9 8865 1136  
[ville.jokinen@partio.fi](mailto:ville.jokinen@partio.fi)

## Scoutkårens check-lista

### 1 Behandling av personuppgifter

Scoutkårer som lagrar personuppgifter i Kuksa, bör hänvisa i sin kommunikation till Finlands Scouters gemensamma informationsdokument. Informationsdokumenten omfattar i det stora hela all typ av behandling av personuppgifter som kan förekomma inom scouting. Den senaste versionen av dokumentet finns alltid tillgängligt på sidan [www.partio.fi/tietosuoja](http://www.partio.fi/tietosuoja).

Även om Suomen Partiolaiset – Finlands Scouter ry ansvarar för att nationellt informera nya medlemmar, som ansluter sig till kåren via den elektroniska medlemsansökningsblanketten, hur och varför personuppgifter behandlas i verksamheten, är det möjligt att även kåren får dylika frågor.

Inom maj genomgår Kuksa en uppdatering varefter alla användare elektroniskt i Kuksa bör godkänna ett nytt användaravtal. Med hjälp av användaravtalet försäkras vi oss om att varje användare har befattat sig med de krav dataskyddsförordningen ställer inom scoutingen. Det kommer även att finnas en skild anvisning för introduktion av användaravtalet för under 18-åriga ledare.

Vi förstår principerna för den nya dataskyddsförordningen och de centrala begreppen som behandlats i "Så här fungerar dataskyddsförordningen" -anvisningen för kåren.

Vi förstår vår skyldighet att informera våra medlemmar och har bekantat oss med Finlands Scouters dataskyddsanvisningar.

Vi har bekantat oss med de registrerades användaravtal för Kuksa och anvisningen för introduktion till minderåriga ledare.

Vi har en plan för hur vi utbildar våra minderåriga ledare gällande principer inom dataskyddet och hantering av personuppgifter

### 2 Att ingå databehandlingsavtal i Kuksa

Scoutkåren och Finlands Scouter ingår i Kuksa ett databehandlingsavtal, där parterna kommer överens om ansvar och roller för behandling av personuppgifter i Kuksa. Avtalet godkänns i kårprofilen i Kuksa. Anvisningar för hur detta görs och en begäran om underteckning publiceras i ett senare skede då den tekniska uppdateringen gjorts i Kuksa.

Finland Scouter rekommenderar att scoutkåren endast upprätthåller ett medlemsregister i Kuksa, vars datasäkerhet och kraven för dataskydd bevakas omsorgsfullt, och där behandling av medlemmars, målmäns och förtroendevaldas personuppgifter är likvärdig, rättfram och lätt att kommunicera. Rekommendationen att använda Kuksa som medlemsregister finns även bland miniminivåerna för scoutverksamhet i kårerna.

Personer med namnteckningsrätt i vår kår har undertecknat databehandlingsavtalet för Kuksa.

Vi förstår vad upprätthållandet av ett medlemsregister innebär ur ett dataskyddsperspektiv.

Vi använder Kuksa för upprätthållandet av medlemsregister och administration av evenemang.

### 3 Uppdatering av medlemsuppgifter- och kåruppdrag

Försäkra er om att medlemsuppgifter och kåruppdrag är uppdaterade i Kuksa. Användarrättigheterna (rättigheten att behandla personuppgifter) baserar sig på uppdragen. Scoutkåren ansvarar för att uppgifter gällande kåruppdrag uppdateras regelbundet och att inga onödiga användarrättigheter utdelas. GDPR-förordningen förutsätter att felaktiga uppgifter korrigeras omgående.

Scoutkåren ansvarar för interna missbruk inom kåren. Scoutkåren ansvarar för att man i handslagsdiskussioner även diskuterar hantering av personuppgifter och går igenom de praktiska exempel som finns i "Så här fungerar dataskyddsförordningen i scouterna"-anvisningen.

- Vi är medvetna om att kåren ansvarar för avsiktliga interna missbruk.
- Vi har informerat våra ledare om deras ansvar och skyldigheter och om websidorna [www.partio.fi/tietosuoja](http://www.partio.fi/tietosuoja) / [www.scout.fi/dataskydd](http://www.scout.fi/dataskydd)
- Kårchefen har haft ett mellanhandslag med kårens medlemsregisteransvariga gällande dataskyddsförordningen och hantering av personuppgifter inom scouterna.
- Vi har kontrollerat att uppgifterna om våra medlemmar stämmer och att kåruppdragen är uppdaterade.
- Vi har inga övriga listor (utanför Kuksa) över namngivna personer eller motsvarande personuppgifter, som de namngivna inte skulle veta om eller som de inte gett sitt samtycke till.

### 4. Kartläggning av personuppgifter

Om kåren använder sig av något annat medlemsregister än Kuksa eller om ni förvarar personuppgifter t.ex. i pappersformat i mappar konsultera vid behov Finlands Scouter gällande era dataskyddsskyldigheter och krav på informationsdokument.

Kåren kan även ha i bruk olika molntjänster (GoogleDrive, Dropbox etc) med personuppgifter. Eventuellt har anmälningar till evenemang samlats in via en blankett på hemsidan. Personuppgifter kan även finnas i gamla mappar. Då medlemsuppgifterna och evenemangsansmälningarna administreras i Kuksa är det lätt att definiera vem som har tillgång till uppgifterna. Ett låsbart skåp är en lämplig förvaringsplats för pappersmappar innehållande personuppgifter.

- Vi har kartlagt var vi lagrat personuppgifter (utöver Kuksa) över våra medlemmar, deras målsmän och övriga frivilliga inom vår verksamhet. Vi har även beaktat arkiv och annat pappersmaterial. Vi vet även vem som har tillgång till dessa uppgifter.

### 5. Identifiera grunderna för behandling av personuppgift och informera

Om ni behandlar personuppgifter annanstans än i Kuksa, försäkra er om att ni har en laglig grund för behandling av dylika uppgifter. En laglig grund kan vara ett avtal, rättslig förpliktelse eller samtycke. Utöver detta bör ni ha informerat personerna om att deras uppgifter finns lagrade och behandlas av er. Ni bör även ha en skriftlig beskrivning över processer, risker och hur ni skyddat uppgifterna.

Om scoutkåren behandlar personuppgifter annanstans än i Kuksa eller för annat ändamål än det som listats i Finlands Scouters informationsdokument bör kåren göra upp ett eget informationsdokument enligt motsvarande modell som Finlands Scouters.

- Vi har gått igenom alla våra mappar med papper och skött om att de framöver lagras omsorgsfullt, t.ex. i ett låst skåp.

- Vi är medvetna om att det krävs en laglig grund för behandling av personuppgifter och har försäkrat oss om att de personer vars personuppgifter vi har lagrade (utöver Kuksa) informerats därom.
- Vi har skapat de informationsdokument vi behöver för vårt/våra personregister (utöver Kuksa) med hjälp av Finlands Scouters motsvarande dokument.
- Under vår kartläggning av personuppgifter har vi kommit fram till att vi inte har en laglig grund att behandla de personuppgifter vi lagrat och har därför raderat uppgifterna

## 6 Den registrerades rättigheter och överlåtelse av uppgifter

Den registrerade har rättigheter. Hen har t.ex. rätt att i läsbart format, inom en månad från begäran, få tillgång till alla uppgifter som finns lagrade om hen. Identitet för den som begär en dylik handling bör alltid bekräftas. Finlands Scouter kräver att identitet bekräftas personligen eller skriftligt. Finlands Scouters kundbetjäning ger ut dylik information då det gäller sådana tjänster som FS ansvarar för (t.ex. gällande Kuksa). Scoutkåren ansvarar självständigt för att ge ut övrig eventuell information.

- Vi förstår att den registrerade har rättigheter och överlåter aldrig uppgifter från våra register utan att vi identifierat den person som efterfrågat därom.
- Vi överlåter inte uppgifter om våra medlemmar till utomstående eller personer som inte har rätt att hantera personuppgifter. Åt eventuella understödsföreningar ger vi endast statistikuppgifter om våra medlemmar.

## 7 Bedömning av risker

Fundera på vilka risker som kan uppkomma vid behandling av personuppgifter i kåren och bifoga till detta dokument en kort sammanfattning därom. Inkludera i sammanfattningen hur dylika risker kan minimeras. Finlands Scouter har gjort en nationell riskkartläggning och även kartlagt risker med tanke på datasystem.

- Vi har identifierat risker och sammanställt (som bilaga till detta dokument) ett sammandrag över dem.
- Vi har infört åtgärder för att förebygga risker och förändrat riskförfaranden i kåren.

## 8 Dataskyddsbrott

Om ni upptäcker ett eventuellt dataskyddsbrott eller misstänker dylikt, ta omedelbart kontakt med Finlands Scouter för att tillsammans överväga huruvida en officiell anmälan därom bör göras. Dataskyddsmyndighet i Finland är: [www.tietosuojafi.fi](http://www.tietosuojafi.fi)

En officiell anmälan behöver inte göras om dataskyddsbrottet sannolikt inte utgör en risk för den registrerades rättigheter och friheter. Finlands Scouter ansvarar för att göra officiella dataskyddsanmälningar inom scouterna.

- Vi vet hur vi ska anmäla eventuella dataskyddsbrott.

## Risikanalyt och -kartläggning

Bedöm vilka risker som finns i kåren gällande behandling av personuppgifter. Redogör för vilka åtgärder ni ha tagit för att minimera eller undvika dessa risker.

Då ni funderar på eventuella följder kan ni fundera t.ex. på vilken typ av personuppgift ni lagrar, hur många personers uppgifter är det fråga om och på vilket sätt är uppgifterna skyddade d.v.s. på vilket sätt har ni försäkrat er om att uppgifterna inte kommer i fel händer?

Observera att riskkartläggning inte enbart gäller nuläget. Det är en väsentlig del av verksamhets- och evenemangspaneringen. Det är även ett utmärkt verktyg för att åskådliggöra vilken kunskap kåren är i behov av.

Identifierad risk	Risikföljder	Åtgärd	Uppskattad tidpunkt för förverkligande	Åtgärd utförd